



## Förderung für PV-Anlage – Checkliste

Dem Förderantrag sind folgende Unterlagen zwingend beizufügen:

- Angebot über den Kauf/Installation/Umrüstung der PV-Anlage und/oder des Batteriespeichers

### Bei denkmalgeschütztem Gebäude

- erforderliche Genehmigungen/Erlaubnisse (z.B. denkmalrechtliche Erlaubnis nach Art. 6 DSchG)

### Bei Gründach:

- Kopie der entsprechenden Planungsunterlagen eines Fachbüros

### Bei Mieterstrom ggf.:

- die schriftliche Genehmigung des/der Gebäudeeigentümers/-in bei der Umsetzung eines Mieterstrommodells, sollte der/die Antragsstellende nicht selbst Eigentümer/-in sein

### Bei Privatperson:

- Kopie des Personalausweises, aus dem hervorgeht, dass der Hauptwohnsitz in Ingolstadt ist

### Bei einem Gewerbebetrieb:

- Kopie eines aktuellen Gewerbescheins oder Handelsregisterauszugs, aus dem hervorgeht, dass der Sitz oder eine Niederlassung in Ingolstadt existiert

### Bei freiberuflich Tätigen:

- Nachweis, dass eine Betriebsstätte in Ingolstadt geführt wird (z. B. Mietvertrag, Steuerbescheid, o. Ä.)

### Bei einer Genossenschaft:

- Kopie eines Auszugs aus dem Genossenschaftsregister, aus dem hervorgeht, dass der Sitz in der Stadt Ingolstadt ist

### Bei Gemeinnützigkeit:

- Kopie eines Nachweises der Gemeinnützigkeit

### Bei Wohnungseigentümergeinschaft (WEG):

- Kopie des bestandskräftigen Beschlusses der WEG zur Beantragung und Durchführung der Maßnahme einschließlich einer entsprechenden Beauftragung der Hausverwaltung (sofern vorhanden)